



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΟΖΑΝΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: Αρχαιολογικό Μουσείο Αιανής

Τ.Κ. 501 50, Αιανή

Πληρ.: Καβουρίδου Γεωργία –Κουτσίδου Ευαγγελία

Τηλέφωνο: 24610-98800

E-mail: efakoz@culture.gr

Site: www.mouseioaianis.gr

ΠΡΟΣ: 1. ΒΑΒΛΙΑΡΑ ΔΕΣΠΩ

EMAIL: dvavliara@yahoo.gr

2. ΒΙΒΛΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΚΟΖΑΝΗΣ

EMAIL: xaralampidiskoz@gmail.com

3. Βιβλιοπωλείο Πάπυρος

Email: info@papirosbookstores.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου και γραφικής ύλης, στο πλαίσιο εκτέλεσης του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027»

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Του Ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», όπως ισχύει.
3. Του Π.Δ. 77/2023 (ΦΕΚ 130/Α/27.06.2023) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»,
4. Του Π.Δ. 79/2023 (ΦΕΚ 131/Α/27-06-2023) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
5. Του Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22-9-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών ... Ανάπτυξης και Τουρισμού».
6. Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
7. Το Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών (ΦΕΚ 160/Α/29-8-2018)».
8. Το Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α/17-7-2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματέων και Ειδικών Γραμματειών /Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
9. Του Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α/22-1-2018) «Οργανισμός του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 32 (ΦΕΚ 91/Α09-05-2022).
10. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8.8.2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Το Ν.4782/21(ΦΕΚ 36/Α'/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



12. Του Π.Δ. 24/2019 (ΦΕΚ 39/Α/2019) «Μελέτη και εκτέλεση αρχ/κών έργων».
13. Το Ν. 4858/21 (ΦΕΚ220/Α'/19-11-2021 «Κύρωση Κώδικα νομοθεσίας για την Προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς».
14. Το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
15. Το Ν. 1958/1991 (ΦΕΚ122/Α/5-8-1991) «Τρόπος εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων».
16. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
17. Την Υ.Α. ΥΠΠΟΑ/ΑΤΝΕΚΕ/356112/929/2-7-2019 (ΦΕΚ 2837/Β5-7-2019) «Κανονιστικό πλαίσιο για την εκπόνηση και την εκτέλεση εργασιών σε ακίνητα μνημεία».
18. Το Π.Δ. 263/1987 (ΦΕΚ 127/Α/9-7-1987) «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από το ΥΠΠΟ», όπως τροποποιημένο και συμπληρωμένο ισχύει σήμερα,
19. Την υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/136506/3067/15-03-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 908/Β/17-03-2020) «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης « του Υπουργείου πολιτισμού και Αθλητισμού (Τομέας Πολιτισμού) στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/149474/3466/24-03-2020 (φεκ 1021/Β/2020) Υ.Α και ισχύει
20. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/02-02-2012).
21. Την ΚΥΑ Π1/2380/2012 (ΦΕΚ 3400/Β/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
22. Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/136505/3066/15-03-2020 (ΦΕΚ 912/Β/17-03-2020) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων προς τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», όπως τροποποιήθηκε με την αρ. 278212/14-06-2024 Υ.Α. (ΦΕΚ 3013/Β/16-6-2022) ΥΑ και ισχύει.
23. Τα άρθρα 21 και 22Α του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού κ.λ.π.» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα άρθρα 21 και 23 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ141/Α/17-8-2010).
24. Το Ν. 4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής 1022.0000000000.0073).
25. Του ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α'184) Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις
26. του Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις
27. Την Υπουργική Απόφαση 114274 (ΦΕΚ 6131/Β'/01.12.2022) με θέμα: «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)».
28. Την υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 ΥΑ (ΦΕΚ Β'6132) «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών» για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»



29. Την υπ' αριθ. ΕΔΕΠΟΛ/Β/ΕΣΠΑ 2021-2027/429/30.4.2024 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πολιτισμού έγκρισης της 3ης τροποποίησης του Εγχειριδίου Διαδικασιών Αρχαιολογικών Έργων που εκτελούνται δι' Αυτεπιστασίας
30. Την με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΜΤΕ/ΔΑΒΜΜ/ΤΜΒΜΜ/454609/44868/3651/863/1-11-2017 Απόφαση έγκρισης μελέτης α) «Συντήρηση και αποκατάσταση του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου στο Λιβαδερό Κοζάνης» και β) «Συντήρηση και αποκατάσταση των τοιχογραφιών και των δομικών ξύλων του Ι.Ν. Αγίου Αθανασίου στο Λιβαδερό Κοζάνης», Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: ΩΗΦΦ4653Π4-9ΞΒ)
31. Την υπ' αρ. πρωτ 3496/24-11-2025 Απόφαση Ένταξης της Πράξης: «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού» στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6022264 (ΑΔΑ: 90Α27ΛΨ-Ο29)
32. Την υπ' αριθ 4699/2-12-2025 (ΑΔΑ: ΨΕΡΞΗ-08Ο) απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, στη ΣΑΕΠ0057, με κωδικό αριθμό 2025ΕΠ00570009
33. Το Τ.Δ.Υ. με ID 79540/11-2-2026 Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού
34. Την υπ' αρ. πρωτ. 12760/02-02-2026 (ΑΔΑ: ΨΑΥΩ46ΝΚΟΤ-ΠΑ4) «Έγκριση εκτέλεσης εργασιών του Υποέργου 1 «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΛΙΒΑΔΕΡΟΥ» που εκτελείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης, στο πλαίσιο της Πράξης «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΛΙΒΑΔΕΡΟΥ», με κωδικό ΟΠΣ 6022264
35. Την υπ' αρ. πρωτ. 53810/06-02-2026 (ΑΔΑ : 6ΖΝΨ46ΝΚΟΤ-63Γ) ορισμού ομάδας επίβλεψης στο πλαίσιο εκτέλεσης του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027»
36. Την υπ' αρ. πρωτ. 288327/29-06-2026 έγκριση αιτήματος και της από 26-06-2026 εγκεκριμένης τεχνικής έκθεσης της ομάδας επίβλεψης για την προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου και γραφικής ύλης στο πλαίσιο εκτέλεσης του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027»
37. Την υπ' αρ. πρωτ. 303620 /06-07-2026 (ΑΔΑ: Ρ8ΩΨ46ΝΚΟΤ-8ΘΜ) έγκριση πραγματοποίησης δαπάνης για τη προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου και γραφικής ύλης, στο πλαίσιο εκτέλεσης του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027»

Σας γνωρίζουμε ότι η Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης του Υπουργείου Πολιτισμού προτίθεται να προβεί στη διαδικασία απευθείας ανάθεσης για τη προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου και γραφικής ύλης στο πλαίσιο εκτέλεσης του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Ε.Π. «Δυτική Μακεδονία 2021-2027» με κωδικό ΟΠΣ 6022264, στον κωδικό αριθμό 2025ΕΠ00570009 της ΣΑΕΠ0057 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, με την κατάθεση έγγραφων οικονομικών προσφορών.

Η παρούσα πρόσκληση περιλαμβάνει όλους τους όρους της από 26-06-2026 εγκεκριμένης τεχνικής έκθεσης.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Για την εκτέλεση του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027», που υλοποιείται απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης, θα απαιτηθεί η προμήθεια αναλωσίμων ειδών γραφείου και γραφικής ύλης .

Η προμήθεια των κατωτέρω περιγραφόμενων αναλωσίμων ειδών γραφείου και γραφικής ύλης κρίνεται απολύτως αναγκαία, καθώς συνδέεται άμεσα με την οργάνωση, καταγραφή και τεχνική τεκμηρίωση του φυσικού αντικείμενου του Υποέργου. Ειδικότερα, τα υλικά αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες του διοικητικού και οικονομικού αντικείμενου.

Για τους λόγους αυτούς, η ανάθεση της προμήθειας κρίνεται επιβεβλημένη, προκειμένου να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία της Υπηρεσίας και η ορθή εκτέλεση των εργασιών τεκμηρίωσης.

Στον παρακάτω πίνακα περιγράφονται αναλυτικά τα υλικά κατά είδος και ποσότητα:

CPV : 30192000-1: Είδη γραφείου

CPV : 30192700-8 Γραφική ύλη

CPV: 30197630-1 Εκτυπωτικό Χαρτί

A/A	Περιγραφή	Τεχνικές Προδιαγραφές	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1	Χαρτί εκτύπωσης A4 (80gsm) 500 φύλλα	80gsm, κατάλληλο για εκτυπωτές laser/inkjet, συσκευασία 500 φύλλων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	15
2	Χαρτί εκτύπωσης A4 σκληρό 200gsm Dual-Side Matte σετ 50 φυλλων	Χαρτί A4 200gsm ματ, για παρουσιάσεις και σχέδια, συσκευασία 50 φύλλων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	5
3	Μπλοκ μιλιμετρέ A3 50 φυλλων	Μπλοκ A3 μιλιμετρέ, 50 φύλλα, κατάλληλο για τεχνικά σχέδια	ΤΕΜΑΧΙΟ	5
4	Ριζόχαρτο σχεδίασης A3 50 φυλλων	Ημιδιαφανές χαρτί σχεδίασης (ριζόχαρτο), κατάλληλο για τεχνική σχεδίαση, A3, συσκευασία 50 φύλλων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	5
5	Τετράδιο σκληρόδετο 17x25, τουλάχιστον 120 σελίδων	Τετράδιο σκληρόδετο 17x25cm, τουλάχιστον 120 σελίδων, γραμμωτό ή με τετράγωνα	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
6	Πινακίδα σχεδίου A3 πλαστική	Επιφάνεια σχεδίασης A3, από ανθεκτικό υλικό (πλαστικό ή ισοδύναμο), αντιολισθητική βάση	ΤΕΜΑΧΙΟ	5
7	Κλασέρ A4	Κλασέρ A4 με μηχανισμό 2 κρίκων, πλαστικό κάλυμμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	15



8	Κλασέρ A3 για σχέδια	Κλασέρ A3 με μηχανισμό 2 κρίκων, κατάλληλο για αποθήκευση σχεδίων	TEMAXIO	5
9	Διαφάνειες A4	Διαφανείς θήκες αρχειοθέτησης από πολυπροπυλένιο A4 με οπές για κλασέρ αρχειοθέτησης, πάχος 60mic	TEMAXIO	500
10	Διαφάνειες A3 με οπές στη μικρή πλευρά	Διαφανείς θήκες αρχειοθέτησης από πολυπροπυλένιο A3 με οπές στη μικρή πλευρά για κλασέρ αρχειοθέτησης, πάχος 80mic	TEMAXIO	50
11	Μελάνι έγχρωμο (κίτρινο, μπλε, κόκκινο) *	Μελάνι έγχρωμο (κίτρινο, μπλε, κόκκινο) συμβατό και κατάλληλο για χρήση στον υφιστάμενο εκτυπωτικό εξοπλισμό της Υπηρεσίας (MINOLTA Bizhub C227) ή ισοδύναμα	TEMAXIO	3
12	Toner *	Μαύρο toner απόδοση >5000 σελίδες, συμβατό και κατάλληλο για χρήση στον υφιστάμενο εκτυπωτικό εξοπλισμό της Υπηρεσίας (MINOLTA Bizhub C227) ή ισοδύναμα	TEMAXIO	1
13	Μηχανικά μολύβια 0.5 και 0.3	Μηχανικά μολύβια με διαμέτρημα μύτης: 0.5mm και 0.3mm, κατάλληλα για τεχνική σχεδίαση	TEMAXIO	10
14	Στυλό μπλε, μαύρο, κόκκινο	Στυλό διαρκείας μπλε, μαύρο και κόκκινο, πάχος γραφής 0.7mm	TEMAXIO	30
15	Αυτοκόλλητες ετικέτες εκτύπωσης	Αυτοκόλλητες ετικέτες λευκές, διαστάσεις σε φύλλα κατάλληλα για εκτυπωτή, με διαστάσεις ετικετών κατά προτίμηση 88x72mm και 48x72mm, συσκευασία 100 τεμαχίων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	10
16	Συρραπτικό	Συρραπτικό μεταλλικό χειρός, χωρητικότητα 20 φύλλων	TEMAXIO	2
17	Σελοτέιπ	Διάφανο σελοτέιπ γενικής χρήσης, πλάτος 18mm	TEMAXIO	5
18	Invisible tape	Αόρατη ταινία γραφείου, κατάλληλη για σημειώσεις και διόρθωση	TEMAXIO	5
19	Συνδετήρες	Μεταλλικοί συνδετήρες εγγράφων, συσκευασία 100 τεμαχίων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	5
20	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι κόκκινοι, μπλε, μαύροι	Ανεξίτηλοι μαρκαδόροι για χαρτί και πλαστικό, χρώματα κόκκινο, μπλε, μαύρο	TEMAXIO	15



*Η αναφορά στη συμβατότητα των αναλωσίμων με Α/Α 11 και 12 με συγκεκριμένο τύπο εκτυπωτικού εξοπλισμού κρίνεται αναγκαία, λόγω της ήδη εγκατεστημένης υποδομής της Αναθέτουσας Αρχής και της ανάγκης διασφάλισης της ορθής λειτουργίας της, σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις των κατασκευαστών, χωρίς να αποκλείονται ισοδύναμα προϊόντα που πληρούν τις ίδιες προδιαγραφές

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η εκτιμώμενη αξία της προμήθειας ανέρχεται έως το ποσό των χιλίων διακοσίων εννιά ευρώ και εξήντα οχτώ λεπτών (1.209,68 €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% ήτοι χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», της Πράξης «Αποκατάσταση και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού», που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2021-2027», με κωδικό ΟΠΣ 6022264, στον κωδικό αριθμό 2025ΕΠ00570009 της ΣΑΕΠ0057 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ολοκλήρωση της προμήθειας πρέπει να γίνει το αργότερο μέχρι 31-08-2026

ΧΩΡΟΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ:

Ως χώρος παράδοσης της προμήθειας ορίζεται το Αρχαιολογικό Μουσείο Αιανής.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο για χρονικό διάστημα (30) ημερών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της δαπάνης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά επί βάσει τιμής, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή του αντικειμένου της ανάθεσης θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών, υπηρεσιών και εργασιών της Εφορείας Αρχαιοτήτων Κοζάνης και εφόσον δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλήψεις συντάσσει τα σχετικά Πρωτόκολλο Παραλαβής υλικών.

ΠΛΗΡΩΜΗ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει αφού προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Ανάδοχο. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει εφάπαξ μετά την παραλαβή της συνολικής προμήθειας, μετά την έκδοση οριστικού πρωτοκόλλου παραλαβής υλικών.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την ενταλματοποίηση και την εξόφληση είναι:

Για να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε πληρωμή απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής υλικών



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



β) Τιμολόγιο του Αναδόχου: Αναθέτουσα Αρχή : Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης, Α.Φ.Μ. 090283815 Δ.Ο.Υ : ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

δ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις που αφορούν σε:

Η νόμιμη παρακράτηση φόρου επί την καθαρή αξία του τιμολογίου

- 0,1 % υπέρ ΕΑΔΗΣΥ
- καθώς και όποια νόμιμη κράτηση προβλέπεται.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Πέμπτη 16-07-2026

Εφόσον ενδιαφέρεστε, θα πρέπει να υποβάλετε τις προσφορές στην ταχ. διεύθυνση:

Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης
Αρχαιολογικό Μουσείο Αιανής
Τ.Κ. 50150 Κοζάνη

ΣΤΟΝ ΦΑΚΕΛΟ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΡΑΦΕΤΑΙ

Προσφορά

Αναθέτουσα Αρχή: Εφορεία Αρχαιοτήτων Κοζάνης
Τίτλος σύμβασης Προμήθεια αναλωσίμων υλικών γραφείου
και γραφικής ύλης στο πλαίσιο εκτέλεσης του
Υποέργου 1 «Αποκατάσταση και Ανάδειξη του Ιερού Ναού
Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού» της Πράξης «Αποκατάσταση
και Συντήρηση Ιερού Ναού Αγίου Αθανασίου Λιβαδερού»
Καταληκτική ημερομηνία: 16-07-2026
Στοιχεία Οικονομικού Φορέα:.....

ή στο e-mail: efakoz@culture.gr της Υπηρεσίας μας.

ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι η προμήθεια θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους / προϋποθέσεις και θα πληροί όλες τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπονται και ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, όπως περιγράφονται στην από 26-06-2026 εγκεκριμένη τεχνική έκθεση και στην προσφορά που θα καταθέσει.
2. Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σε μία (1) παράδοση κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας και αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) της Αναθέτουσας Αρχής
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την παράδοση της προμήθειας τα αρμόδια όργανα της Υπηρεσίας μας.
4. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας θα συνεργάζεται στενά με την ομάδα επίβλεψης του έργου και τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής και υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την εκτέλεση- παράδοση της προμήθειας .



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Θα ισχύουν τα εξής:

1. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή εκπροσωπούμενη από την ομάδα επίβλεψης και τα αρμόδια όργανα της θα ελέγξει την παράδοση της εν λόγω προμήθειας, ως προς την ποιότητα την και τις ποσότητες της όπως περιγράφονται στην παρούσα τεχνική έκθεση
4. Σε περίπτωση που τα προϊόντα δεν πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές της από 26-06-2026 εγκεκριμένης τεχνικής έκθεσης, τα προϊόντα είναι ελαττωματικά από την κατασκευή τους ή υποστούν βλάβη κατά την μεταφορά τους, στον χώρο του έργου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει με νέα με δικές του δαπάνες.
5. Ο έλεγχος της παράδοσης θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, όπου θα διαπιστώνεται ότι πληρούν τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές όπως αυτές περιγράφονται στην από 26-06-2026 εγκεκριμένη τεχνική έκθεση.
6. Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Η προμήθεια πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, καινούρια , αμεταχείριστη και πιστοποιημένη (CE).
8. Στην συνολική αναγραφόμενη τιμή της προσφοράς θα περιλαμβάνεται η συνολική αξία της προμήθειας και οι νόμιμες κρατήσεις, καθώς και η μεταφορά της στον χώρο παράδοσης της.
9. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της αναγραφόμενης τιμής της προσφοράς απορρίπτονται ως απαράδεκτες, καθώς επίσης οι προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη αξία της δαπάνης απορρίπτονται
10. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της αναγραφόμενης τιμής της προσφοράς απορρίπτονται καθώς επίσης
11. Οι Οικονομικοί Φορείς θεωρείται ότι, προτού υποβάλλουν την προσφορά τους, έχουν λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηκούσα εκτέλεση της προμήθειας
12. Με την κατάθεση της προσφοράς θεωρείται ότι οι Οικονομικοί Φορείς έλαβαν υπόψη τους όρους της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς, καθώς και των απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής

Οι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους και την συνημμένη Υπεύθυνη Δήλωση συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον του νόμιμο εκπρόσωπο .

Σε περίπτωση επιλογής σας και πριν την έκδοση της απευθείας ανάθεσης οφείλεται να μας προσκομίσετε τα παρακάτω απαραίτητα δικαιολογητικά προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιημένος ισχύει,

- Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στην ADDE, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους καθώς και το αντικείμενο της.
- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υφίσταται τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του άρθρου 22 του Ν. 4782/2021 (ατομικά , τους



διαχειριστές σε περίπτωση Ο.Ε ή Ε.Ε ή Ι.Κ.Ε και σε περίπτωση Α.Ε. και ΕΠΕ του Διευθυντού Συμβούλου και του Διοικητικού Συμβουλίου)

- Φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβαση ακινήτου (σε ισχύ) και κατά την υποβολή της προσφοράς

- Ασφαλιστική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ (σε ισχύ) και κατά την υποβολή της προσφοράς

- Υπεύθυνη δήλωση πραγματικών δικαιούχων

- Βεβαίωση κεντρικού μητρώου πραγματικών δικαιούχων (ΥΠ.ΟΙΚ.).

- Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία το φυσικό πρόσωπο/οντότητα , ο νόμιμος εκπρόσωπος ή όλοι οι νόμιμοι εκπρόσωποι, κατά περίπτωση, του νομικού προσώπου/οντότητας, θα δηλώνει ή ο καθένας με ξεχωριστή δήλωση, ότι το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του Ν. 5090/2024 (ΦΕΚ Α' /30).

- Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο/ διαχειριστή ότι τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους, καθώς και τα έγγραφα που σας υποβάλλω είναι αληθή και ακριβή .

- Ισχύον Καταστατικό (για νομικά πρόσωπα)

- Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο/ διαχειριστή συγκατάθεση χρήσης προσωπικών δεδομένων.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να προσκομιστούν (ταχυδρομικώς ή στο e-mail: efakoz@culture.gr) εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής.

Εκχώρηση (μερική ή ολική), σύσταση ενέχυρου ή μεταβίβαση της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου ή οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέουν από αυτή απαγορεύεται χωρίς προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Προϊσταμένη της Εφορείας

Αρετή Χονδρογιάννη –Μετόκη
του κλάδου ΠΕ Αρχαιολόγων



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

